

Regolamento

Corso di Laurea Triennale Scienze dell'Architettura - Milano

Regolamento didattico del Corso di Laurea in Scienze dell'architettura
Classe L - 17

1. Ammissione studenti provenienti da altri Corsi di Laurea
2. Obblighi formativi aggiuntivi (OFA)
3. Crediti formativi universitari
4. Iscrizione ai crediti formativi universitari
5. Organizzazione della didattica
6. Presentazione del Piano degli studi
7. Modifica piano degli studi
8. Crediti "liberati"
9. Insegnamenti in soprannumero
10. Corsi singoli
11. Piani preventivamente approvati
12. Criteri di allocazione nelle sezioni, nei corsi opzionali e nei laboratori
13. Precedenze degli insegnamenti
14. Obbligo e accertamento della frequenza agli insegnamenti
15. Valutazione del profitto
16. Conclusione del percorso di studio e Laurea
17. Accesso ai Corsi di Laurea Magistrale
18. Trasferimenti tra Corsi di Laurea
19. Passaggio di ordinamento
20. Formazione all'estero (Erasmus)

CHIUSURA PERCORSO FORMATIVO NELL'ORDINAMENTO
509/99

Regolamento didattico Corso di Laurea in Scienze dell'Architettura

Tutti gli iscritti al Corso di Laurea in Scienze dell'Architettura, attivato dalla Facoltà di Architettura e Società del Politecnico di Milano, sono tenuti a osservare le disposizioni richiamate nel Regolamento didattico di Ateneo, nonché nel Regolamento didattico della Facoltà.

Il Corso di Laurea si articola in un percorso triennale di 180 crediti, con possibile passaggio senza obblighi di integrazione curricolari al percorso biennale di 120 crediti del corso Laurea Magistrale in Architettura del Politecnico di Milano.

1. Ammissione studenti provenienti da altri Corsi di Laurea

E' richiesto il superamento del test di ammissione agli studenti provenienti da altri Corsi di Laurea (del Politecnico o di altro Ateneo), indipendentemente dal numero di Cfu acquisiti nel corso di studi di provenienza, o dal possesso di altra Laurea.

E' altresì richiesta la ripetizione del test agli studenti precedentemente iscritti alle Facoltà di Architettura, decaduti o che abbiano rinunciato agli studi.

Tra corsi omologhi delle sedi di Milano e Mantova è consentito il trasferimento degli studenti senza obbligo del test di ingresso purché sia rispettata l'acquisizione di almeno 30 Cfu utili, relativi a insegnamenti collocati nel primo anno.

Al fine del riconoscimento dei crediti acquisiti, la carriera pregressa dello studente sarà valutata caso per caso dal Corso di Laurea e ratificata dalla Facoltà.

Dall'Anno Accademico 2008/09, la facoltà di Architettura e Società ha avviato l'applicazione del nuovo ordinamento degli studi universitari disciplinato dal DM n.270 del 2004.

a) per il corso di laurea in Scienze dell'Architettura viene disattivato il terzo anno dell'ordinamento 509/99

b) chi non avesse optato lo scorso anno per l'ordinamento 270/04 può richiedere, via poliself o web poliself, il passaggio di ordinamento entro il 11 ottobre 2010

2. OFA Obblighi Formativi Aggiuntivi

La normativa di Ateneo prevede, nel primo anno di università, corsi di recupero di eventuali Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA), derivanti da carenze accertate nei test di ammissione. Le graduatorie di ammissione segnaleranno gli studenti che devono frequentarli.

Gli OFA sono attività di studio supplementari per gli studenti che non hanno raggiunto il punteggio richiesto nelle aree del test di Matematica e Inglese (TENG).

2.1 OFA di Matematica

Per quanto riguarda gli OFA di Matematica - da superare nel primo anno di corso - è richiesta la frequenza, per almeno il 70%, dei corsi di recupero organizzati dall'Ateneo.

Al termine dei corsi di recupero gli allievi svolgeranno un test di verifica.

Se il test di verifica di Matematica non verrà superato, sono previste due modalità alternative per il superamento degli obblighi. Lo studente dovrà acquisire i crediti del primo insegnamento dell'area disciplinare corrispondente previsto nel piano di studi, oppure ripetere, l'anno successivo, il test di ammissione (solo per la parte corrispondente ai debiti pregressi), acquisendo un punteggio che escluda nuovi debiti formativi.

Se anche in questi casi gli obblighi formativi non verranno soddisfatti, non sarà consentito l'inserimento di insegnamenti del 2° anno nel proprio piano di studi.

Per l'a.a. 2010/11 i corsi di recupero OFA di Matematica inizieranno il 15 settembre 2010 e termineranno il 19 novembre 2010.

2.2 OFA di Inglese

Per quanto riguarda la lingua inglese, il mancato superamento del TENG (punteggio inferiore a 24/30) costituisce OFA che preclude, nell'anno accademico successivo a quello di immatricolazione, l'inserimento di insegnamenti del 2° anno al nel proprio piano di studi.

La prova di inglese si svolge on line, e se non viene superata, non può essere ripetuta prima di un mese.

2.3 Termine di presentazione del piano dopo assolvimento degli OFA

I termini per la presentazione del Piano di Studi cartaceo per chi ha superato gli OFA sia di matematica che di Inglese sono:

entro il 26/11/2010 per la presentazione del piano annuale

entro il 10/3/2011 per la presentazione del piano del solo 2° semestre.

Non sarà consentito inserire il Piano dopo le date sopra elencate per consentire un normale svolgimento delle lezioni e non cambiare gli equilibri tra le sezioni di laboratorio con allocazione meritocratica.

3. Crediti formativi universitari

I percorsi di studio si basano sui crediti formativi universitari (cfu). Per credito formativo universitario si intende la misura del lavoro di apprendimento, compreso lo studio individuale, richiesto a uno studente, in possesso di adeguata preparazione, per l'acquisizione delle conoscenze e delle abilità nelle attività formative previste nei Corsi di Laurea. Per la Facoltà di Architettura e Società al credito formativo universitario corrispondono 25 ore di lavoro complessivo.

La quantità media di lavoro di apprendimento svolto in un anno da uno studente impegnato a tempo pieno negli studi universitari è convenzionalmente fissata in 60 crediti; per il conseguimento della Laurea Triennale sono richiesti 180 cfu.

Il tempo che deve essere riservato allo studio personale o ad altre attività formative di tipo individuale dello studente non può essere inferiore a metà dell'impegno orario complessivo.

I crediti relativi a ciascuna attività formativa sono acquisiti dallo studente con il conseguimento di una valutazione positiva alla verifica del profitto.

4. Iscrizione ai crediti formativi universitari

Gli studenti possono scegliere percorsi di studio con un numero di crediti differente da quello previsto dal manifesto degli studi per graduare, secondo le proprie esigenze, la progressione degli studi.

La contribuzione sarà correlata al numero dei crediti inseriti nel piano degli studi.

Il numero minimo di crediti a cui gli studenti possono iscriversi è pari a 30, salvo che i crediti mancanti per concludere il corso di studi siano in numero minore.

Il numero massimo di crediti a cui gli studenti possono iscriversi ogni anno, rispettando le precedenzae fissate dal regolamento, è pari a 80.

L'iscrizione ai crediti deve prioritariamente rispettare la sequenza tra gli insegnamenti prevista dal manifesto degli studi e le regole di precedenza indicate al paragrafo 13.

Tutti gli elementi di piano (compreso tirocinio e prova finale) vengono conteggiati e calcolati anche ai fini della contribuzione.

La quota dei contributi della fascia corrispondente verrà graduata in quattro scaglioni: 50% (fino a 30 cfu), 75% (31-45 cfu), 100% (46-73 cfu) e 130% (oltre 73 fino ad 80 cfu). Non sono ammesse variazioni o richieste di rimborso qualora i crediti acquistati non siano stati completamente acquisiti con il superamento delle prove di valutazione, come da regolamento di Ateneo.

5. Organizzazione della didattica

L'anno accademico comprende due semestri, ognuno costituito da una sessione didattica e da sessioni d'esame:

La sessione didattica è composta da quattordici settimane dedicate a lezioni, esercitazioni e attività di laboratorio, seguite da una settimana di sospensione della didattica frontale.

Il calendario si articola quindi nel seguente modo:

I Semestre

- 4 ottobre 2010 inizio lezioni del I semestre
- 24 – 28 gennaio 2011 settimana destinata a: studio individuale, approfondimenti didattici, workshop ecc. secondo modalità uniformi per Corsi di Laurea
- 29 gennaio 2011: termine del I semestre
- 31 gennaio - 5 marzo 2011 sessione d'esami

II Semestre

- 7 marzo 2011: inizio lezioni del II semestre
- 20 - 24 giugno 2011 settimana destinata a: studio individuale, approfondimenti didattici, workshop ecc. secondo modalità uniformi per Corsi di Laurea
- 25 giugno 2011 termine del II semestre
- 27 giugno - 29 luglio 2011 sessione d'esami

6. Presentazione del piano di studi

Lo studente è tenuto, sotto la propria responsabilità, alla presentazione del piano degli studi individuale.

Il piano è assunto dalla Facoltà come documento probante a tutti gli effetti. La sua compilazione attesta altresì la conformità delle scelte effettuate dallo studente alle norme previste dagli ordinamenti vigenti e alle disposizioni del Regolamento del Corso di Laurea approvate dal Consiglio di Facoltà.

6.1 Primo anno

I nuovi immatricolati dovranno inserire il piano degli studi, via web o attraverso le postazioni Poliseif, entro le scadenze riportate nel Calendario Accademico.

Gli studenti che non presenteranno il piano degli studi entro il termine saranno iscritti d'ufficio a tutti gli insegnamenti a suddivisione alfabetica del I anno di corso.

Non saranno iscritti ai laboratori con allocazione meritocratica.

6.2 Anni successivi

a) Agli studenti iscritti agli anni successivi dovranno inserire il piano degli studi entro le date previste dal Calendario Accademico.

In caso di inadempienza verrà assegnato un piano d'ufficio (fino a un massimo di 60 cfu) che terrà conto delle rifrequenze obbligatorie, ed esclude l'inserimento dei Laboratori, che potranno essere inseriti nel successivo anno accademico.

b) Tutti gli studenti del terzo anno che devono inserire un corso a scelta tra: Diritto - Economia e valutazione dei progetti urbani - Geografia urbana - Sociologia; che abbiano già sostenuto il corso di Diritto non potranno inserirlo nuovamente a piano ma dovranno sceglierne uno dei rimanenti.

c) Al terzo anno, per gli studenti che intendono proseguire gli studi nella Laurea Magistrale è obbligatorio inserire nel piano degli studi il corso di Scienza delle costruzioni; tutti gli altri possono inserire il corso di Progetto di strutture per l'architettura.

Lo studente che intenda proseguire gli studi nella Laurea Magistrale senza avere superato il corso di Scienza delle costruzioni dovrà soddisfare l'integrazione curricolare prima della richiesta di verifica della preparazione individuale (vedi paragrafo 1.8 del regolamento)

6.3 Mora

Con delibera del Consiglio di Amministrazione viene prevista l'attribuzione di una mora di 100,00 euro per la mancata presentazione del piano di studi nei termini previsti dal Calendario Accademico. Il pagamento sarà richiesto con la seconda rata.

6.4 Avvertenza

L'attribuzione alle sezioni dei corsi (per ordine alfabetico) e dei laboratori (per opzione; vedi il punto 12. del presente regolamento "Criteri di allocazione...") non potrà essere modificata.

6.5 Piani cartacei

I piani cartacei sono riservati a situazioni eccezionali e potranno essere presentati fino al 24 settembre 2010 oltre tale termine non saranno accettati. Scaduto il termine sarà assegnato un piano d'ufficio secondo le modalità previste.

N.B.

Si suggerisce, di salvare e stampare sempre il piano inserito.

7. Modifica Piani di Studio

Nel periodo dal 21/02/11 al 4/03/11 sarà data la possibilità di modificare a Poliseif il piano di studi.

Sarà possibile solamente intervenire sugli insegnamenti offerti **nel secondo semestre** con le seguenti opportunità:

- cambiare corsi opzionali

- aggiungere corsi monodisciplinari o integrati a suddivisione alfabetica

- eliminare corsi monodisciplinari o integrati a suddivisione alfabetica

Non sarà possibile eliminare o aggiungere i Laboratori, né cambiare sezione.

8. Crediti "liberati"

Gli esami relativi ai corsi del 2° semestre, reinseriti a piano e superati nella sessione di febbraio potranno liberare crediti solo se sostenuti come ultimo appello dell'a.a. precedente.

In questo caso i crediti "liberati" potranno essere inseriti a piano nella modifica semestrale.

9. Insegnamenti in soprannumero

Gli studenti possono inserire nel piano degli studi insegnamenti in soprannumero scelti nel quadro dell'offerta formativa.

Gli studenti con piano di studi completo e almeno 163 cfu registrati, potranno inserire in soprannumero anche corsi (non laboratori) della Laurea Magistrale per un massimo di 30 cfu complessivi.

Questi insegnamenti non entrano nel computo dei crediti utili e non contribuiscono alla media ai fini dell'ammissione alla prova finale e del conseguimento della Laurea. Potranno eventualmente essere riconosciuti ai fini del proseguimento degli studi di II livello ma non costituiranno titolo di precedenza nell'ammissione alla Laurea Magistrale.

Per ogni anno accademico, la somma dei crediti effettivi e di quelli in soprannumero non deve superare 80 cfu.

L'inserimento di corsi nel piano è subordinato al rispetto dei vincoli di precedenza.

10. Corsi singoli

L'Ateneo consente di seguire corsi singoli, previo pagamento dell'iscrizione al corso.

La condizione per iscriversi ai corsi singoli è quella di non essere studenti del Politecnico.

L'iscrizione a singoli insegnamenti è subordinata alla disponibilità di posti nell'insegnamento stesso. L'ammissione ai corsi dà diritto a frequentare gli insegnamenti, a sostenerne gli esami negli appelli previsti nell'anno accademico e ottenere la certificazione attestante la votazione degli esami superati ed i corrispondenti cfu acquisiti.

L'iscrizione ai corsi singoli può essere richiesta per:

max 30 CFU per anno da coloro che desiderano integrare la propria formazione o che non sono in possesso dei requisiti/prerequisiti necessari per l'ammissione ad un Corso di Laurea o Laurea Magistrale e che intendono sostenere in anticipo le attività formative in vista di un eventuale successivo riconoscimento.

Gli interessati devono presentare presso la sede delle Segreterie Studenti il modulo di domanda di iscrizione e modulo di pagamento (disponibili nel sito durante il periodo utile www.polimi.it/modulistica).

Si invitano gli interessati a contattare la stessa Segreteria Studenti prima di effettuare l'iscrizione.

Il successivo riconoscimento dei CFU acquisiti, che non potrà mai essere superiore a 30 CFU, è subordinato all'ammissione e immatricolazione allo specifico Corso di Laurea o Laurea Magistrale.

Nel caso in cui gli esami dei corsi singoli non siano stati sostenuti/superati, al momento della eventuale immatricolazione è discrezionale la convalida della relativa frequenza.

max di 80 CFU per anno

Tale opportunità è prevista solo per coloro che hanno presentato la domanda di ammissione/valutazione ai Corsi di Laurea Magistrale, disciplinati dal D.M 270/04, che sono tenuti a superare insegnamenti, definiti come integrazioni curriculari, prima di potersi immatricolare.

Il limite massimo di 80 CFU può comprendere sia le integrazioni curriculari, assegnate dalla valutazione, sia gli anticipi di insegnamenti del corso di Laurea Magistrale; questi ultimi non possono in ogni caso superare i 30 CFU.

L'iscrizione può essere effettuata online, utilizzando la funzione web disponibile nella stessa pagina nella quale si è consultato l'esito della domanda.

Ai fini dell'iscrizione alla Laurea Magistrale gli esami devono essere sostenuti entro la data pubblicata sul Calendario Accademico.

Per l'a.a. 2010/2011 le date "ultima di registrazione" saranno :

per la sessione di settembre il 10 settembre 2010

per la sessione di febbraio sarà il 10 febbraio 2011.

Si sottolinea che per accedere al corso di LM del Politecnico di Milano occorre comunque essere in possesso di tutti i prerequisiti previsti e che potranno essere riconosciuti corsi anticipati fino ad un massimo di 30 cfu.

Per ulteriori specifiche vedi il sito:

www.polimi.it/uploads/media/guida-carriera-2009.pdf

11. Piani preventivamente approvati

La dicitura "piani preventivamente approvati", che si trova inserita nelle applicazioni web, si riferisce alla approvazione dell'impianto didattico delle sezioni, non significa che le scelte effettuate dallo studente durante la compilazione del Piano di studi siano preventivamente approvate; ma le scelte dovranno essere sottoposte all'allocazione meritocratica.

12. Criteri di allocazione nelle sezioni, nei corsi opzionali e nei laboratori

Le opzioni espresse dagli studenti in merito alle sezioni, e ai laboratori, saranno ordinate secondo i criteri seguenti:

Anno di immatricolazione	Risultato del test di ammissione
Anni successivi	Ordinamento per valori decrescenti del parametro $G = \sum_{i=1}^n V_i \cdot C_i$ dove V_i è il voto conseguito nell'esame i-esimo, C_i è il numero dei crediti corrispondenti all'esame i-esimo ed n è il numero degli esami sostenuti

La votazione di 30/30 con lode sarà calcolata pari a 33/30.

Per evitare che eventuali ritardi nella registrazione o nella convalida degli esami sostenuti possa penalizzare gli studenti, il parametro G sarà calcolato sulla carriera maturata nella sessione estiva.

Per gli immatricolati al primo anno nella seconda fase di immatricolazione l'allocazione nei laboratori sarà a riempimento e non meritocratica.

13. Precedenze degli insegnamenti

In aggiunta a quanto deriva dalla progressione degli insegnamenti nel manifesto degli studi, i Corsi di Laurea possono applicare i seguenti tipi di precedenze deliberati dal Senato Accademico :

Precedenza consigliata	Non definisce alcun vincolo formale. Ha lo scopo di fornire agli studenti utili indicazioni circa la sequenzialità degli insegnamenti, ma non influenza né la composizione del Piano degli Studi né la verbalizzazione.
Precedenza di composizione Piano degli Studi	Definisce un vincolo che deve essere rispettato nella scelta degli insegnamenti all'atto della presentazione del piano degli studi. Non è possibile inserire nel piano degli studi l'insegnamento b se non è presente (anche se non superato) l'insegnamento a. Non influenza la verbalizzazione.
Precedenza di verbalizzazione	Definisce un vincolo che deve essere rispettato sia al momento della composizione del piano degli studi sia al momento della verbalizzazione 'positiva' (superamento dell'insegnamento). Non è possibile verbalizzare b se non è verbalizzato a.

In aggiunta a quanto deriva dalla progressione degli insegnamenti nel Manifesto degli studi, gli iscritti al Corso di Laurea in Scienze dell'Architettura dovranno rispettare la precedenza di verbalizzazione del corso di Teorie e progetto di costruzioni e strutture, del secondo anno, rispetto al corso di Scienza delle costruzioni o di Progetto di strutture per l'architettura del terzo anno.

Nella formulazione del piano degli studi agli studenti sarà concesso di inserire contemporaneamente, sotto condizione, gli insegnamenti di Teorie e progetto di costruzioni e strutture e di Scienza delle costruzioni o Progetto di strutture per l'architettura, ma la verbalizzazione del corso di Teorie e progetto di costruzioni e strutture dovrà precedere quella del corso del terzo anno.

14. Obbligo e accertamento della frequenza agli insegnamenti

In tutti i Corsi di Laurea è obbligatoria la frequenza ai Laboratori.

Eventuali altri obblighi di frequenza potranno essere indicati dai Corsi di Laurea in coerenza con le direttive di Facoltà. Tali obblighi saranno resi noti attraverso il sito Internet della Facoltà (www.arch.polimi.it) e comunicati agli studenti dai docenti responsabili degli insegnamenti all'avvio dei corsi. E' garantita l'uniformità delle regole di frequenza per tutte le sezioni del medesimo insegnamento.

L'accertamento della frequenza è a cura del docente responsabile dell'insegnamento in base a criteri coerenti con l'organizzazione didattica, che saranno comunicati agli studenti all'inizio del corso. Tali criteri possono riguardare la presenza in aula e la partecipazione attiva dello studente.

15. Valutazione del profitto

E' assicurata, mediante forme opportune di coordinamento, l'uniformità delle modalità di verifica dell'apprendimento fra tutte le sezioni del medesimo insegnamento, in coerenza con le direttive dei Corsi di Laurea.

Le principali direttive in merito sono le seguenti:

- i docenti possono programmare prove in itinere. Esse potranno configurarsi come modalità di valutazione oppure come contributo integrativo alla valutazione finale. Tali modalità saranno rese note attraverso il sito Internet della Facoltà e comunicate agli studenti dai docenti responsabili degli insegnamenti all'avvio dei corsi;

- nei Laboratori, che prevedono l'obbligo di frequenza, le prove in itinere dovranno essere considerate come contributo integrativo alla valutazione finale e consisteranno in una valutazione dello stato di avanzamento dell'attività progettuale. Gli studenti che non avessero ottenuto la frequenza, non saranno ammessi alle sessioni di esame e dovranno frequentare nuovamente il corso.

Per ogni insegnamento sono previste tre sessioni d'esame.

Gli studenti sono sempre tenuti a iscriversi agli appelli di esame.

Sulla base delle valutazioni di profitto gli studenti possono essere:

- promossi, con assegnazione di un voto;
- rimandati, a una successiva valutazione;

- riprovati, qualora non abbiano soddisfatto gli obblighi previsti dal Corso di Laurea o superato l'esame entro la terza sessione d'esame; in questo caso la frequenza all'insegnamento decade e per proseguire gli studi lo studente deve rifrequentare il corso.

15.1 Modalità di registrazione delle valutazioni

La verbalizzazione degli esami avviene via web, e si precisa che:

- lo studente ha il diritto di prendere visione dei suoi elaborati corretti, nei tempi e nei modi stabiliti e adeguatamente pubblicizzati dal docente (attraverso il sito Internet della Facoltà);

- con la verbalizzazione via web lo studente riceverà via mail (mail di ateneo a lui assegnata all'iscrizione) la notifica di pubblicazione del voto. Lo studente ha la possibilità (prima della verbalizzazione) di rinunciare alla votazione positiva (comunicando via mail al docente la sua decisione) e di ottenere quindi il rinvio alle sessioni d'esame successive;

- l'eventuale rinuncia al voto deve essere esplicita e deve avvenire nei tempi e nei modi stabiliti e comunicati dal docente alla notifica del voto via mail;

- in mancanza di rinuncia esplicita al voto, il docente registra a verbale il voto assegnato allo studente.

15.2 Autocertificazione del superamento di un esame

Nel caso in cui, all'atto della presentazione del piano di studi, un esame già sostenuto (di cui quindi si conosce la votazione) non sia ancora registrato in carriera, lo studente può autocertificare il superamento dell'esame.

Non è consentito autocertificare un insegnamento il cui esame non sia stato ancora sostenuto all'atto della compilazione del piano.

Una falsa dichiarazione impedisce l'iscrizione alle sessioni d'esame dell'insegnamento autocertificato, e implica:

- una sanzione amministrativa;
- la perdita dei vantaggi acquisiti;
- la segnalazione del nominativo alla Commissione Disciplinare.

16. Conclusione del percorso di studio e Laurea

Per conseguire la Laurea, gli studenti dovranno avere acquisito i crediti relativi agli insegnamenti previsti dal manifesto degli studi e inoltre i crediti, secondo quanto definito dai Corsi di Laurea, relativi a:

- attività a scelta dello studente;
- attività di tirocinio;
- prova finale.

16.1 Attività a scelta dello studente

Possono essere scelte nell'ambito o al di fuori dell'offerta formativa del Corso di Laurea. Si intende che le prime sono automaticamente approvate.

Eventuali altre scelte dovranno essere preventivamente autorizzate dal Consiglio di Facoltà che, valutata la conformità e la coerenza, attribuisce per ogni specifico caso il numero di crediti formativi.

Per l'acquisizione dei crediti relativi alle attività a scelta dello studente, sono attivati, a partire dal secondo anno di corso, alcuni corsi opzionali.

Nota bene

Lo studente deve sempre verificare eventuali sovrapposizioni di orario

prima di scegliere gli insegnamenti opzionali.

16.2 Attività di tirocinio

La Facoltà coopera con gli ordini professionali, le pubbliche amministrazioni, gli enti territoriali e le imprese, per organizzare attività esterne di tirocinio, in modo da garantire allo studente la possibilità di acquisire i crediti previsti dall'ordinamento.

Dall'anno accademico 2009/2010 l'iscrizione all'attività di tirocinio si effettua on line dal sito web *career service*; ulteriori informazioni potranno essere richieste all'Ufficio Tirocini (www.arch.polimi.it/servizi/tirocini).

Le regole di durata del tirocinio saranno definiti dai Corsi di Laurea, secondo le direttive della Facoltà.

16.3 Prova finale

Nell'elaborazione della prova finale lo studente sarà seguito da un docente relatore.

Nella prova finale lo studente dovrà sostenere una discussione, relativa ad un argomento a scelta derivante dal Laboratorio tematico frequentato oppure concordata con un docente relatore

Possono svolgere il ruolo di relatore tutti i docenti che afferiscono al Corso di Studio in Scienze dell'Architettura; i docenti a contratto potranno svolgere le funzioni di relatore solo nelle sessioni dell'anno accademico per il quale è attivato il contratto stesso.

La valutazione conclusiva sarà la somma della media ponderata dei voti (comprese le lodi) ottenuti dallo studente durante la sua carriera e della valutazione della prova finale, che potrà variare a giudizio della Commissione di Laurea tra -1 e +8.

17. Accesso ai Corsi di Laurea Magistrale

Possono accedere alla Laurea Magistrale i laureati di I livello.

Tutti i candidati sono tenuti a presentare la domanda di valutazione attraverso l'apposito servizio attivato su www.webpoliself.polimi.it e stampare la ricevuta di iscrizione.

Per la valutazione gli studenti hanno a disposizione due periodi per semestre: "finestra anticipata" e "finestra standard", secondo le scadenze indicate dal calendario accademico.

La graduatoria della finestra anticipata è provvisoria e non vincolante, quella definitiva sarà successiva alle valutazioni della finestra standard.

Gli studenti non ammessi in finestra anticipata potranno presentare delle integrazioni alla documentazione prodotta al fine di migliorare la propria posizione.

Gli studenti ammessi negli ingressi semestrali degli anni precedenti che non hanno potuto confermare l'iscrizione perché non in possesso dei requisiti obbligatori, sono tenuti a ripresentare domanda di valutazione carriera per l'ingresso ottobre 2010.

Il regolamento dell'ammissione alla Laurea Magistrale è scaricabile dal sito: <http://www.arch.polimi.it/> mettere sotto l'ufficio corsi di laurea

Dal medesimo sito sono scaricabili le modalità di preparazione del book

17.1 Studenti con titolo di studio estero

Le indicazioni sono reperibili sul sito www.arch.polimi.it, Ufficio Corsi di Laurea.

17.2 Modalità di iscrizione e scadenze

Le indicazioni aggiornate saranno scaricabili dal sito: http://www.arch.polimi.it/servizi/corsi_laurea.

17.3 Conoscenza dell'Inglese

Dall'a.a. 2006/2007 per l'ammissione alla Laurea Magistrale è richiesta la lingua inglese come prerequisite.

Le certificazioni ammissibili si possono scaricare dal sito www.polimi.it/lingue_straniere.

18. Trasferimenti tra Corsi di Laurea

Per l'ammissione ai Corsi di Laurea ad accesso programmato a livello Nazionale secondo direttiva UE è richiesto il superamento del test di ammissione anche agli studenti provenienti da altri Corsi di Laurea (del Politecnico o di altro Ateneo), indipendentemente dal numero di Cfu acquisiti nel corso di studi di provenienza, o dal possesso di altra Laurea. Gli eventuali crediti già acquisiti potranno essere riconosciuti successivamente all'ammissione.

E' altresì richiesta la ripetizione del test agli studenti, precedentemente iscritti alle Facoltà di Architettura, decaduti o che abbiamo rinunciato agli studi.

Agli studenti iscritti al primo anno non sono consentiti passaggi interni ad altro Corso di Laurea del Politecnico nell'anno stesso di immatricolazione.

19. Passaggio di ordinamento

Gli studenti appartenenti ai Vecchi Ordinamenti degli studi (precedenti all'ordinamento DM 509/99 e ordinamento 509/99) possono presentare istanza di passaggio all'Ordinamento in vigore entro il 11 ottobre 2010.

20. Formazione all'estero (Erasmus)

Tutti gli studenti che intendono partecipare a un programma di studio all'estero, sono invitati, nel periodo tra novembre e gennaio/febbraio, a recarsi presso il proprio studek di riferimento per poter ricevere informazioni riguardo la possibilità di studiare all'estero. Presso gli studek, gli studenti ricevono informazioni riguardanti le sedi disponibili e adatte ai propri corsi di laurea, i requisiti necessari, le modalità di candidatura e relative date di scadenza e i criteri con cui è effettuata la selezione. Gli studenti hanno inoltre la possibilità di consultare il materiale informativo sulle sedi partner. La domanda di candidatura deve essere presentata presso gli stessi uffici; per ulteriori informazioni consultare il sito www.cri.polimi.it sezione formazione: mobilità.

CHIUSURA PERCORSO FORMATIVO NELL'ORDINAMENTO 509/99

Gli studenti che nell'a.a. 2009/2010 avevano il Piano di Studi completo potranno concludere il percorso formativo nell'ordinamento 509/99.

Dall'anno accademico 2010/2011 sono in vigore le seguenti norme:

1. gli studenti non ancora iscritti al 3° anno dovranno provvedere alla richiesta di passaggio all'ordinamento 270/04 come da punto **1 paragrafo b** del presente regolamento, poichè l'offerta 509/99 è interamente disattivata;
2. gli studenti con piano di studi completo (iscritti come 3° ripetente) e solo corsi da rifrequentare, non dovranno ripresentare il piano ma pagare la rata per aggiornare la validità del piano;
3. gli studenti con piano completo (iscritti come 3° ripetente) e laboratori da rifrequentare, dovranno fare piano inserendo solo i laboratori e non i corsi, per cui vale la regola al punto precedente.

Si ribadisce che dall'anno accademico 2010/2011 per gli studenti ripetenti del 3°anno la frequenza non decade per i corsi monodisciplinari e integrati (ciò significa non dover rifare piano), mentre decade per i laboratori che dovranno essere rifrequentati e, pertanto, inseriti nel nuovo Piano degli Studi.